

Verleihbedingungen Vereinsbus MÜ-AV 1909

Sektion Mühldorf a. Inn des Deutschen Alpenvereins e.V.

Verleihkategorien

Kategorie A: Arbeitseinsätze der Sektion (Wegegebiete, Gufferthütte, Lofer), Sektionstreffen (z. B. Hauptversammlung, Südostbayerische Versammlung, usw.), Jugendfahrten, Wettkämpfe, Schulungen, etc.

Kategorie B: Sektionsfahrten für offiziell ausgeschriebene Touren der Sektion lt. Programm

Kategorie C: private Nutzung für Mitglieder der Sektion Mühldorf a. Inn des Deutschen Alpenvereins e.V.

Terminvergabe – Abholung und Rückgabe

- Vorherige Terminabsprache ist notwendig – telefonisch und schriftlich.
- Der/Die Entleiher/in besitzt einen gültigen Führerschein und weist diesen bei der Abholung vor.
- Das Führen des Fahrzeuges unter Einflüssen, die die Fahrtüchtigkeit beeinträchtigen können, ist strengstens untersagt (z. B.: Drogen (BtM), Alkohol, o.a.). Abweichend von der Straßenverkehrsordnung (StVO) bzw. der Bestimmungen des jeweiligen Landes gilt die **0,0-Promille-Grenze**.
- Der/Die Entleiher/in ist verantwortlich für termingerechte Abholung und Rückgabe. Sofern nicht ausdrücklich anderweitig vereinbart, ist das Fahrzeug am Kletterzentrum Waldkraiburg abzuholen und zurückzugeben.
- Der/Die Entleiher/in hat das Fahrzeug in sauberem Zustand zurückzubringen. Bei größerer äußerer Verschmutzung ist das Fahrzeug zu waschen. Verschmutzungen im Innenraum bzw. Kofferraum sind grundsätzlich zu entfernen (saugen bzw. reinigen). Anderenfalls wird eine Gebühr für die Reinigung erhoben (Mindestbetrag 50 €).
- Wichtige Hinweise zum Fahrzeug:
 - Pickerl Österreich: Der Vereinsbus ist mit einer digitalen Jahres-Vignette ausgestattet.
 - Ad-Blue: bei weniger als 2.400 km verbleibender Reichweite erscheint im Fahrerdisplay eine Warnung. Diese ist der Sektion bei Rückgabe unbedingt mitzuteilen und im Rückgabeprotokoll schriftlich zu vermerken). Sofern der Ad-Blue Tank leergefahren wird, schaltet das Fahrzeug elektronisch ab – dies ist nur durch eine Fachwerkstatt zu beheben. Die hierfür anfallenden Kosten inkl. Abschleppkosten (in Summe > 1.000 EUR) werden dem Entleiher in Rechnung gestellt.
 - Österreich: dort sind zwingend Warnwesten für alle Sitzplätze (8) mitzuführen – diese sind im „Ausstattungspaket“ enthalten und auf Vollständigkeit zu prüfen
 - Anhängerkupplung: sofern benötigt ist hierfür eine spezielle Einweisung erforderlich; bei Nichtbenutzung ist diese abmontiert mitzuführen.
- Bei Rückgabe ist das Fahrtenbuch vollständig ausgefüllt zu übergeben (Anfangs- und Endkilometerstand, Fahrtzweck, Ziel, **Fahrer**)
- Im Bus herrscht absolutes Rauchverbot. Der Bus ist schonend und pfleglich zu behandeln.
- Der/Die Entleiher hat das Fahrzeug vollgetankt zurückzugeben – **Tankfüllung mindestens ¾ (DIESEL >>> Achtung: kein Premium-Kraftstoff)**.
- Bei Sektionsfahrten der Kategorie A ist die DKV-Tankkarte zu verwenden (PIN: 1909) – alternative Belege werden nicht erstattet. Hierbei ist der aktuelle Kilometerstand an der Kasse einzugeben.
- Der Nutzer ist verpflichtet, darauf zu achten, dass alle Insassen angegurtet sind. Bei Kindern hat der Nutzer darauf zu achten, dass diese nur nach den jeweils gültigen Vorschriften mit entsprechenden Kindersitzen befördert werden.
- Nach Beendigung der Fahrt ist das Fahrzeug in ordnungsgemäßem Zustand, die Schlüssel, die Mappe mit Fahrzeugschein, das Fahrtenbuch sowie das unterschriebene Übergabeprotokoll unverzüglich zurückzugeben.
- Nutzer, die gegen diese Benutzungsordnung verstoßen, können von einer weiteren Nutzung des Fahrzeugs ausgeschlossen werden.
- Wenn der Nutzer die vorgenannten Pflichten, die gesetzlichen Vorschriften oder die Versicherungsbedingungen nicht einhält, fahrlässig, grob fahrlässig oder vorsätzlich handelt, haftet er für alle hieraus der Sektion entstehenden Schäden.

Checkliste „Ausstattungsbox“:

- Warnwesten (8x)
- Anhängerkupplung (abnehmbar)
- Gepäcknetz

Panne

- Kann die Pann ursache notdürftig und verkehrssicher behoben werden, ist umgehend der nächste Toyota-Händler anzusteuern.
- Kann die Pann ursache nicht selbständig (notdürftig) behoben werden, so ist die Pannenhilfe (ADAC/ÖAMTC) zu Hilfe zu holen.
- Weitere notwendige Maßnahmen sind mit der fahrzeugausgebenden Stelle abzustimmen.

Haftung für Schäden, Unfälle und Verkehrsdelikte

Für Unfälle übernimmt die Sektion Mühldorf a. Inn des Deutschen Alpenvereins e.V. keine Haftung. Der/Die Entleiher/in bzw. Fahrer/in übernimmt die volle Haftung für entstandene Schäden.

- Bei Unfällen ist unverzüglich die Polizei zu informieren.
- Außerdem die Verwalter an folgende E-Mail-Adresse: vorstand@alpenverein-muehldorf.de
- Ferner ist sofort die AXA-Versicherung AG in Kenntnis zu setzen mit Angabe der Versicherungs-Nr. 80331917809
 - Notfallnummer bei Karosserieschäden: 0800 / 2920333
 - Notfallnummer bei Autoglas-Schäden: 0800 / 3050501
 - Notfallmeldung aus dem Ausland: schaden@axa.de
- Es sind Fotos bzw. eine Skizze von der Unfallstelle zu fertigen. Die Personalien der am Unfall beteiligten Personen sind mit Adresse und den notwendigen Versicherungsdaten (Name und Sitz der Versicherung, Versicherungsnummer) festzuhalten. Personalien von Zeugen bitte ebenfalls notieren. Schriftliche oder mündliche Zusagen, wie Schuldanerkenntnisse, etc., sind zu unterlassen.
- Die bestehende Voll- und Teilkaskoversicherung hat Selbstbehalte von 500 EUR und 150 EUR.
- Für Fahrten der Kategorie A und B übernimmt der DAV Mühldorf die Selbstbeteiligung, solange keine Fahrlässigkeit vorliegt.
- Für mit dem Bus begangene Ordnungswidrigkeiten oder Straftaten (insbesondere Verkehrsdelikte) haftet der Nutzer persönlich.
- Im Fall behördlicher Auskunftersuchen im Rahmen polizeilicher oder staatsanwaltschaftlicher Ermittlungen besteht eine Auskunftspflicht des Vereins zum Nutzer des betroffenen Fahrzeugs. Der Verein gibt auf Anfrage der Verfolgungsbehörden im Zusammenhang mit Ordnungswidrigkeiten und Straftaten im Straßenverkehr die Fahrzeugnutzer bekannt. Dies erfolgt, um rechtliche Nachteile wie Kostentragungspflicht aus der Halterhaftung bzw. Fahrtenbuchauflage zu vermeiden. Der Nutzer ist verpflichtet, Auskunftersuchen fristgerecht nachzukommen. Ist dies nicht der Fall, wird der Nutzer in Regress genommen und zusätzlich eine Gebühr von 100 EUR für den Bearbeitungsaufwand erhoben.
- Der Nutzer ist nicht nur für die Weiterleitung der Verkehrsordnungswidrigkeit an den Verursacher verantwortlich, sondern auch für eine nachweisliche, fristgerechte Erledigung mit entsprechender Nachhaltung des Vorganges. Für die vollständige Bezahlung oder die Einlegung von Rechtsmitteln gegen erlassene Bußgeldbescheide ist der Nutzer selbst (auf eigene Kosten) verantwortlich.

Kosten / Verleih

Tagespauschale: 15 €
Kilometergebühr: 0,30 € je gefahrenen Kilometer

Abholung und Rückgabe richtet sich nach den Erfordernissen des DAV. Für fahrlässig verzögerte Rückgaben erhöht sich die Ausleihgebühr.

Die Abrechnung wird nach erfolgter Rückgabe per Mail an den Ausleiher versandt, die Bezahlung hat unverzüglich auf das Sektionskonto gem. Abrechnung zu erfolgen. Barzahlungen sind nicht möglich.

Verleih, Aus- und Rückgabe des Vereinsbusses während der Öffnungszeiten des Raiffeisen Vertikal Kletterzentrum Waldkraiburg (Franz-Liszt-Str. 32, 84478 Waldkraiburg):

Montag + Freitag	16 – 22 Uhr
Dienstag + Mittwoch + Donnerstag	16 – 23 Uhr
Samstag + Sonntag + Feiertag	10 – 21 Uhr

Kontakt für den Verleih und Abrechnung:

Eva Schäfflmaier bus@alpenverein-muehldorf.de

Kontakt Vorstand:

Sandra Lechertshuber 1.vorstand@alpenverein-muehldorf.de
Marina Pösl 2.vorstand@alpenverein-muehldorf.de
Matthias Hergenhan schatzmeister@alpenverein-muehldorf.de

Wir bitten euch, für den Fall, dass ihr den bestellten Bus nicht benötigt, um umgehende Info.

Vergaberichtlinien / Priorisierung

- Die Vergabe des Sektionsbusses erfolgt durch den Verwalter nach Gruppengröße, Dauer und Entfernung, wobei bei Terminüberschneidungen wie folgt priorisiert wird:
 - Jugendgruppen
 - Erwachsenengruppen
 - Privatpersonen (ausschließlich Sektionsmitglieder)
- Es wird vom Verwalter zusätzlich eine Warteliste geführt.
- Es ist unerheblich, welcher Ortsgruppe die entsprechenden Gruppierungen angehören.
- Für die private Nutzung von Nicht-Mitgliedern wird der Bus grundsätzlich nicht ausgegeben.
- Eine Überlassung des Busses ist nur möglich, wenn hierüber ein schriftliches Übergabeprotokoll angefertigt wird und der Nutzer sich durch Unterschrift auf diesem Protokoll mit den Nutzungs- und Vergaberichtlinien einverstanden erklärt sowie einen gültigen Führerschein vorlegt.
- Es empfiehlt sich, im Online-Kalender des Sektionsbusses die Verfügbarkeit rechtzeitig im Vorfeld an die Verwalter zu richten. Eine kurzfristige Vergabe ist nur möglich, sofern der Bus noch nicht reserviert ist.
- Reservierungen für Sektionsmitglieder werden erst vier Wochen vor Fahrtantritt fix bestätigt. Bis dahin haben Reservierungen der Prio 1 (Jugendgruppen) und 2 (Erwachsenengruppen) Vorrang. Ab vier Wochen vor Fahrtantritt werden Prio 3 (Sektionsmitglieder) Buchungen nicht mehr überbucht.
- Bei Interessenskonflikten bitte miteinander konstruktive Lösungen erarbeiten.

Nutzungsvertrag für den Vereinsbus MÜ-AV 1909

Nutzer/Fahrer/in: _____

DAV-Mitglieds-Nr.: 179/00/ _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Rechnungsanschrift (Straße + Hs.Nr. + PLZ + Ort):

Verleiher

Sektion Mühlendorf a. Inn des Deutschen Alpenvereins e.V.

Panne / Unfall

AXA Versicherung AG, Vers.-Nr. 80331917809
Telefon bei Karoserieschäden: 0800 / 2920333
Telefon bei Autoglas-Schäden: 0800 /3050501
Notfallmeldung Ausland an: schaden@axa.de

Im Schadensfall hat außerdem eine unverzügliche Info an den Vereinsvorstand per Mail zu erfolgen:
vorstand@alpenverein-muehlendorf.de

Telefon: 08638 / 9818630
Mail: mitgliedschaft@alpenverein-muehlendorf.de
Ansprechperson: Eva Schäftlmaier

Kategorie A

- Sektionsfahrten Arbeitseinsätze (Wegegebiete, Gufferthütte, Lofer), Sektionstreffen (z.B. Hauptversammlung, Südostbayerische Versammlung, usw.), Jugendfahrten, Wettkämpfe, etc.
- Tages- und Kilometerpauschale entfallen (Tanken über DKV-Tankkarte)

Kategorie B

- Sektionsfahrten: Fahrten für offiziell ausgeschriebene Sektionstouren lt. Programm
- Tagespauschale: entfällt
- Kilometerpauschale 0,30 € je gefahrenen Kilometer + vollgetankt zurück

Kategorie C

- Private Nutzung für Mitglieder der Sektion Mühlendorf a. Inn des Deutschen Alpenvereins e.V.
- Tagespauschale 15 €
- Kilometerpauschale 0,30 € je gefahrenen Kilometer + vollgetankt zurück

Übernahme: KM-Stand: _____

vollgetankt:

ja nein

innen sauber:

ja nein

außen sauber:

ja nein

Schlüssel vorh.:

ja nein

- Ich habe die Verleihbedingungen zur Kenntnis genommen und akzeptiert.
- Gültiger Führerschein aller Fahrer/innen vorgelegt.

Datum, Uhrzeit

Unterschrift Fahrer/in
+ Name in Druckbuchstaben

Unterschrift Verleiher/in
+ Name in Druckbuchstaben

Rückgabe: KM-Stand: _____

vollgetankt:

ja nein

innen sauber:

ja nein

außen sauber:

ja nein

Schlüssel vorh.:

ja nein

Fahrtenbuch mit allen Daten ausgefüllt Ad-Blue Warnung? nein ja; Rest-km: _____

Bemerkung über Fehlfunktion, Beschädigung, etc.: _____

Datum, Uhrzeit

Unterschrift Fahrer/in
+ Name in Druckbuchstaben

Unterschrift Verleiher/in
+ Name in Druckbuchstaben